

第1号様式② (連携事業)

※該当する様式をご使用ください。

※記入しないでください。

事業番号	
受付番号	

令和5年度東京ウィメンズプラザ
配偶者暴力防止等民間活動助成事業助成金交付申請書

※申請日を記入

年 月 日

東京都知事 殿

団体名: _____

代表者
役職・氏名: _____ 印

下記の事業について、標記助成金の交付を受けたいので、申請します。
 なお、本事業を行う者は、要綱第5 2に該当せず、第9 4並びに第2 4 1及び2の規定に異議なく
 応じることを誓約します。

事業名	※申請書類内で統一してください。							
実施時期	※事前準備や事業終了後の振返り等を含めた期間							
連携団体数	<table border="1"> <tr> <td>※連携する団体の総数を記入</td> <td>団体</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(申請団体を含む。)</td> </tr> </table>			※連携する団体の総数を記入	団体		(申請団体を含む。)	
※連携する団体の総数を記入	団体							
	(申請団体を含む。)							
助成事業費	総額 (A) ※A1+A2	千円	交付申請額 (B)	千円				
	連携に係る経費 (A1)	千円	事業実施に係る経費 (A2)	千円				
概算払の希望の有無	<input type="radio"/> 希望する ・ <input type="radio"/> 希望しない							
東京ウィメンズプラザ配偶者暴力防止等民間活動助成事業助成金を受けた実績	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無		<input type="radio"/> 2 回) ※下記へ実績を記入					
・ 年度 事業名 [・ 年度 事業名 [※過去に東京ウィメンズプラザから本助成を受けた事業があれば記入します。 (代表団体分のみ記入)		※どちらかを○で囲んでください。 ※有の場合は下記へ実績を記入します。 ・ 助成金額 (円) ・ 助成金額 (円)					

(添付書類)

- (1) 団体の規約 (寄附行為、定款、規約、会則等)
- (2) 役員名簿
- (3) 前年度の事業収支決算書
- (4) 当該年度 (申請事業を実施する年度) の事業収支予算書
- (5) 印鑑登録証明書 (本申請書は印鑑登録している代表者印を使用してください。) 原本